

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ ООШ № 38 им. И.Х.Баграмяна с.
Гойтх
протокол № 27 от 27 июля 2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 38
им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх
Л.А. Биджосян
«30» июня 2022 г.

Положение

об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в формах семейного образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами, закрепляющими право граждан на получение образования, выбор образовательного учреждения и формы получения образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

и определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования.

1.1. Общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Для семейного образования и самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего и среднего общего образования, действует единый федеральный государственный стандарт.

1.3. Родители (законные представители), выбирая получение образования в формах семейного образования и самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательных организаций.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.4. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию, в качестве экстерна.

Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

В МБОУ ООШ № 38 им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года.

1.5. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию общеобразовательной программе, бесплатно.

1.6. Экстерны, по решению родителей (законных представителей), с учетом его мнения, на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.9. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования (самообразования)

2.1. Заявление об обучении в форме семейного образования (самообразования) и дальнейшем прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается на имя начальника управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме, установленной Приложением 1.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.2. Лица, освоившие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных организациях в форме

семейного образования и самообразования, вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации.

- кроме того, могут быть представлены документы, за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

2.3. Перевод учащегося на обучение в форме семейного образования (самообразования) осуществляется на основании решения начальника управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район, который рассматривает целесообразность такой формы обучения для каждого обучающегося.

Управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район ведёт учёт детей, выбравших форму получения образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район направляет письмо в одну из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с просьбой организовать прохождение экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о проходе промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительном акте указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования (самообразования), допускаются организацией к проходу экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по заявлению их родителей (законных представителей) (Приложение 2).

2.7. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в ОО составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 01 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 01 февраля.

2.8. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна

общеобразовательная организация обязана ознакомить экстернов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с положением об организации получения общего образования в форме семейного образования,

Уставом образовательной организации, положением о промежуточной аттестации, положением выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов, сроками проведения промежуточной аттестации и консультаций.

2.9. Дополнительно родители (законные представители) экстернов предъявляют оригинал свидетельства о рождении (паспорта) ребенка, заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также документ, подтверждающий адрес проживания ребенка, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте, документ об основном общем образовании (для получения среднего общего образования).

При отсутствии документов, подтверждающих освоение общеобразовательных программ (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данного общеобразовательного учреждения.

2.10. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе:

- получать необходимые консультации;
- брать учебную литературу из библиотечного фонда образовательной организации;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах;
- рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.11. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную итоговую аттестации в порядке и в сроки,

согласованные с администрацией образовательной организации.

2.12. Образовательная организация незамедлительно подает в управление образования администрации муниципального образования

Туапсинский район информацию о неявке экстерна на экзамены и о принятых мерах.

2.13. В период получения учащимся образования в форме семейного образования (самообразования) образовательная организация при комплектовании показывает его отдельно от общего количества учащихся и ведет на него отдельное делопроизводство.

2.14. На каждого экстерна, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения. В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования;

- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ или их копии;

- приказ образовательной организации об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- результаты промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.15. В случае принятия решения о продолжении получения образования в образовательной организации экстерны или родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов и администрация образовательной организации письменно информирует управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район о принятом решении.

Зачисление в ОО лиц, находящихся на семейной форме образования или самообразования, для продолжения обучения в школе осуществляется в соответствии с действующим Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.

2.16. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

2.17. Образовательная организация обеспечивает включение экстернов в базу данных участников ГИА (ОГЭ).

3. Аттестация экстернов

3.1. На основании заявления о предоставлении возможности прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна по образовательной организации издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2. Образовательная организация устанавливает порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации (один раз по итогам

учебного года), и знакомит с ними под роспись экстерна либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна (Приложение 3).

- 3.3. Родители (законные представители) отвечают за освоение учебной программы экстерном, обеспечивают явку экстерна в образовательную организацию в установленные сроки для промежуточной и (или) итоговой аттестации.
- 3.4. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX классов.

Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам учебного плана МБОУ ООШ № 38 им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх.

Промежуточная аттестация проводится:

- в соответствии с приказом директора школы;
- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы;
- аттестационной комиссией, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя из числа педагогов того же цикла/предметной области (в 1-9 классе - один ассистент);
- по контрольно - измерительным материалам с соблюдением режима конфиденциальности.

Обучающиеся по образовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет МБОУ ООШ № 38 им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке.

- 3.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Промежуточная аттестации экстернов отражается в протоколах по установленной форме (Приложение 4), которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии по предмету. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, которые хранятся в течение одного учебного года в образовательной организации.

- 3.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение 5). Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.
- 3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, по решению педагогического совета МБОУ ООШ № 38 им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх переводятся в следующий класс условно.

- 3.8. Ответственность за ликвидацию экстерном академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на его родителей (законных представителей).
- 3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 3.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 3.11. Образовательная организация информирует управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район о результатах прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Приложение 1

Начальнику управления образования
администрации МО Туапсинский район
Г.А.Никольской

от _____,
проживающего по адресу:

контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Информирую Вас о дальнейшем получении моим сыном (дочерью)

учеником _____ (ФИО экстерна, дата рождения)
_____ класса _____
образования в форме семейного образования (самообразования) с _____
(образовательная организация, в которой обучался экстерн)
(число, месяц, год)

и прошу предоставить ему (ей) возможность прохождения в качестве экстерна в
образовательной организации МО Туапсинский район промежуточной и (или)
государственной (итоговой) аттестации с за класс.
(число, месяц, год)

Адрес проживания экстерна: _____

20 ____ г.

Подпись:

Подпись: 20 ____ г.

Приложение 2

Директору МБОУ ООШ № 38
им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх
Л.А. Биджосян

от
проживающего по адресу:

зарегистрированного
по адресу: _____

контактный телефон: электронная
почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить _____

(ФИО экстерна, дата рождения)

возможность прохождения в качестве экстерна в Вашей образовательной
организации промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации с за

_____ класс _____ последующим предметам:
(число, месяц, год)

Адрес проживания экстерна:

К заявлению прилагаются:

Данное решение принято с учетом мнения ребенка.

С Уставом и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации ознакомлен(а): _____

(Подпись)

Приложение 4

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах при оказании муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом №152 от 27.06.2006г. «О персональных данных»

График проведения аттестации по предметам

ФИО экстерна _____

№ п/п	Предмет	Форма проведения аттестации	Консультация (дата и место проведения)	Дата и место проведения аттестации	Ответственный за аттестацию
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

С графиком ознакомлен(а). Возражений не имею

« »

20 г.

Протокол

Аттестации за курс _____ класса
По предмету _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____
(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенные к нему _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Аттестация началась в ч. мин., закончилась в ч. мин.

Форма проведения _____

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка
1.				

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решения комиссии: _____

Дата проведения _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок: _____ 201 г.

Председатель комиссии: _____
Члены комиссии _____

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, год, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ _ в МБОУ ООШ № 38 им.
И.Х.Баграмяна с. Гойтх

(фамилия, имя, отчество экстерна)

В

(наименование общеобразовательной организации)

В

учебном году пройдена промежуточная аттестация
МБОУ ООШ № 38 им. И.Х.Баграмяна с. Гойтх

Директор МБОУ ООШ №
38 им. И.Х.Баграмяна с.
Гойтх

20 г.

МП

« »

Подписано

_____ продолжит обучение, переведен

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ класс (решение педагогического Совета МБОУ ООШ № 38)